Административная процедура 2.47.
Принятие решения о досрочном распоряжении
(отказе в досрочном распоряжении) средствами семейного капитала

2.47.1. на строительство (реконструкцию), приобретение жилых помещений, приобретение доли (долей) в праве собственности на них, погашение задолженности по кредитам, займам организаций, предоставленным на указанные цели (в том числе на основании договоров о переводе долга, о приеме задолженности по кредиту), и выплату процентов за пользование ими	Прием заявлений и выдача административных решений, принятых Ляховичским райисполкомом, осуществляется **службой «одно окно»** по адресу: г. Ляховичи, пл. Ленина, 3 (1 этаж, фойе), тел. **6 09 59, 142** режим работы: понедельник, вторник, четверг, пятница – с 08.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00, Ответственный за выполнение административной процедуры в ГУ «Ляховичский ТЦСОН», специалист по социальной работе отделения комплексной поддержки в кризисной ситуации и дневного пребывания для граждан пожилого возраста **ЛУНГУ Татьяна Викторовна (**г. Ляховичи, ул. Ленина, 54, **телефон: 2 10 66),** в отсутствие основного исполнителя - заведующий отделением отделения комплексной поддержки в кризисной ситуации и дневного пребывания для граждан пожилого возраста **ЮРЛЕВИЧ Наталья Николаевна (**г. Ляховичи, ул. Ленина, 54**, телефон: 2 10 66).** Время приема: понедельник - пятница с 08.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность решение или копия решения (выписка из решения) о назначении семейного капитала справка о состоянии на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий на дату обращения (при строительстве (реконструкции), приобретении жилых помещений, приобретении доли (долей) в праве собственности на них) или на дату заключения кредитного договора, договора займа (при погашении задолженности по кредитам, займам организаций, предоставленным на указанные цели) - в случае состояния на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий по месту работы (службы) свидетельство (удостоверение) о государственной регистрации земельного участка или государственный акт на право собственности на землю либо на право пожизненного наследуемого владения землей, документы, подтверждающие наличие согласованной проектной документации и разрешения на строительство (реконструкцию), - в случае строительства (реконструкции) одноквартирного жилого дома, квартиры в блокированном жилом доме договор создания объекта долевого строительства - в случае строительства (реконструкции) жилого помещения в порядке долевого участия в жилищном строительстве выписка из решения общего собрания организации застройщиков (собрания уполномоченных) о приеме

		гражданина в эту организацию - в случае строительства (реконструкции) жилого помещения в составе организации застройщиков
		предварительный договор купли-продажи жилого помещения, удостоверенный нотариально либо оформленный в простой письменной форме, заключение об оценке стоимости жилого помещения, определенной с использованием рыночных методов оценки, - в случае приобретения жилого помещения, за исключением жилого помещения, строительство которого осуществлялось по государственному заказу
		предварительный договор купли-продажи доли (долей) в праве собственности на жилое помещение, удостоверенный нотариально либо оформленный в простой письменной форме, заключение об оценке стоимости приобретаемой доли (долей) жилого помещения, определенной с использованием рыночных методов оценки, документ, подтверждающий право собственности на долю (доли) в праве собственности на это жилое помещение, - в случае приобретения доли (долей) в праве собственности на жилое помещение (за исключением жилого помещения, строительство которого осуществлялось по государственному заказу)
		зарегистрированный договор купли-продажи жилого помещения - в случае приобретения жилого помещения, строительство которого осуществлялось по государственному заказу
		кредитный договор (договор о переводе долга, о приеме задолженности по кредиту), договор займа, предусматривающие предоставление кредита, займа организации на строительство (реконструкцию) или приобретение жилого помещения, - в случае

		погашения задолженности по кредитам, займам организаций, предоставленным на строительство (реконструкцию) или приобретение жилого помещения, и выплаты процентов за пользование ими
		кредитный договор (договор о переводе долга, о приеме задолженности по кредиту), договор займа, предусматривающие предоставление кредита, займа организации на приобретение доли (долей) в праве собственности на жилое помещение, документ, подтверждающий право собственности на приобретенное жилое помещение, - в случае погашения задолженности по кредитам, займам организаций, предоставленным на приобретение доли (долей) в праве собственности на жилое помещение, и выплаты процентов за пользование ими
		документ, удостоверяющий личность, и (или) свидетельство о рождении члена семьи, в отношении которого досрочно используются средства семейного капитала
		свидетельство о заключении брака - представляется на мать (мачеху), отца (отчима), усыновителя (удочерителя), которые учтены в составе семьи при назначении семейного капитала, если они состоят в браке на дату обращения
		документы, удостоверяющие личность, и (или) свидетельства о рождении, выписки из решений суда об усыновлении (удочерении), о восстановлении в родительских правах или иные документы, подтверждающие включение в состав семьи гражданина, не учтенного в ее составе при назначении семейного капитала, - представляются на детей, которые не были учтены в составе семьи при назначении семейного капитала (если в отношении этих детей досрочно используются средства семейного капитала и (или) при их обращении за досрочным

		распоряжением средствами семейного капитала, а также при выделении долей семейного капитала)
		- документы, подтверждающие родственные отношения членов семьи (свидетельство о рождении, свидетельство о браке, о перемене имени, выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) и другие), - в случае изменения фамилии, собственного имени, отчества, даты рождения члена семьи, обратившегося за досрочным распоряжением средствами семейного капитала, и (или) члена семьи, в отношении которого досрочно используются средства семейного капитала, а также при выделении долей семейного капитала
		свидетельство о смерти либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о смерти, копия решения суда об объявлении гражданина умершим, о признании его безвестно отсутствующим, копия постановления (определения) суда, органа уголовного преследования об объявлении розыска гражданина, копия решения суда о лишении родительских прав либо об отобрании ребенка без лишения родительских прав, Соглашение о детях, копия решения (выписка из решения) суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака, Брачный договор, копии решения (постановления) суда, определения о судебном приказе о взыскании алиментов, Соглашение об уплате алиментов, копия решения суда о признании гражданина недееспособным или иной документ, подтверждающий исключение из состава семьи гражданина, которому назначен семейный капитал, или невозможность его обращения, - в случае обращения члена семьи, не являющегося гражданином, которому назначен семейный капитал
2.47.2. на получение на	Прием заявлений и выдача	заявление

платной основе высшего образования I ступени, среднего специального образования в государственных учреждениях образования Республики Беларусь, учреждениях высшего и среднего специального образования потребительской кооперации Республики Беларусь и учреждениях высшего образования Федерации профсоюзов Беларуси	административных решений, принятых Ляховичским райисполкомом, осуществляется **службой «одно окно»** по адресу: г. Ляховичи, пл. Ленина, 3 (1 этаж, фойе), тел. **6 09 59, 142** режим работы: понедельник, вторник, четверг, пятница – с 08.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00, Ответственный за выполнение административной процедуры в ГУ «Ляховичский ТЦСОН», специалист по социальной работе отделения комплексной поддержки в кризисной ситуации и дневного пребывания для граждан пожилого возраста **ЛУНГУ Татьяна Викторовна (**г. Ляховичи, ул. Ленина, 54, **телефон: 2 10 66),** в отсутствие основного исполнителя - заведующий отделением отделения комплексной поддержки в кризисной ситуации и дневного пребывания для граждан пожилого возраста **ЮРЛЕВИЧ Наталья Николаевна (**г. Ляховичи, ул. Ленина, 54**, телефон: 2 10 66).** Время приема: понедельник - пятница с 08.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность
		решение или копия решения (выписка из решения) о назначении семейного капитала
		договор о подготовке специалиста (рабочего, служащего) на платной основе
		справка о том, что гражданин является обучающимся
		документ, удостоверяющий личность, и (или) свидетельство о рождении члена семьи, в отношении которого заключен договор о подготовке специалиста (рабочего, служащего) на платной основе
		свидетельство о заключении брака - представляется на мать (мачеху), отца (отчима), усыновителя (удочерителя), которые учтены в составе семьи при назначении семейного капитала, если они состоят в браке на дату обращения
		документы, удостоверяющие личность, и (или) свидетельства о рождении, выписка из решения суда об усыновлении (удочерении), о восстановлении в родительских правах или иные документы, подтверждающие включение в состав семьи гражданина, не учтенного в ее составе при назначении семейного капитала, - представляются на детей, которые не были учтены в составе семьи при назначении семейного капитала (если в отношении их заключен договор о подготовке специалиста (рабочего, служащего) на платной основе и (или) при их обращении за досрочным распоряжением средствами семейного капитала, а также при выделении долей семейного капитала)
		документы, подтверждающие родственные отношения членов семьи (свидетельство о рождении, свидетельство о браке, о перемене имени, выписка из решения суда об

		усыновлении (удочерении) и другие), - в случае изменения фамилии, собственного имени, отчества, даты рождения члена семьи, обратившегося за досрочным распоряжением средствами семейного капитала, и (или) члена семьи, в отношении которого заключен договор о подготовке специалиста (рабочего, служащего) на платной основе, а также при выделении долей семейного капитала
		свидетельство о смерти либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о смерти, копия решения суда об объявлении гражданина умершим, о признании его безвестно отсутствующим, копия постановления (определения) суда, органа уголовного преследования об объявлении розыска гражданина, копия решения суда о лишении родительских прав либо об отобрании ребенка без лишения родительских прав, Соглашение о детях, копия решения суда (выписка из решения) о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака, Брачный договор, копии решения (постановления) суда, определения о судебном приказе о взыскании алиментов, Соглашение об уплате алиментов, копия решения суда о признании гражданина недееспособным или иной документ, подтверждающий исключение из состава семьи гражданина, которому назначен семейный капитал, или невозможность его обращения, - в случае обращения члена семьи, не являющегося гражданином, которому назначен семейный капитал
2.47.3. на получение платных медицинских услуг, оказываемых организациями здравоохранения	Прием, подготовка к рассмотрению заявлений и выдача административных решений, принятых Ляховичским райисполкомом, осуществляется **службой «одно окно»** г. Ляховичи, пл. Ленина, 3 (1 этаж, фойе), тел. **6 09 59, 142** режим работы: понедельник, вторник, четверг, пятница –	заявление
		паспорт или иной документ, удостоверяющий личность
		решение или копия решения (выписка из решения) о назначении семейного капитала
		заключение врачебно-консультационной комиссии государственной организации

	с 08.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00, среда – с 08.00 до 20.00. Ответственный за выполнение административной процедуры в ГУ «Ляховичский ТЦСОН»: специалист по социальной работе отделения комплексной поддержки в кризисной ситуации и дневного пребывания для граждан пожилого возраста **ЛУНГУ Татьяна Викторовна (г. Ляховичи, ул. Ленина, 54 телефон: 2 10 66),** в отсутствие основного исполнителя - заведующий отделением отделения комплексной поддержки в кризисной ситуации и дневного пребывания для граждан пожилого возраста **ЮРЛЕВИЧ Наталья Николаевна (г. Ляховичи, ул. Ленина, 54 телефон: 2 10 66)** Время приема: понедельник - пятница с 08.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00	здравоохранения о нуждаемости в получении членом (членами) семьи платных медицинских услуг, оказываемых организациями здравоохранения, с указанием медицинской услуги (далее - заключение врачебно-консультационной комиссии государственной организации здравоохранения)
		документ, удостоверяющий личность, и (или) свидетельство о рождении члена семьи, нуждающегося в получении платных медицинских услуг по заключению врачебно-консультационной комиссии государственной организации здравоохранения
		свидетельство о заключении брака - представляется на мать (мачеху), отца (отчима), усыновителя (удочерителя), которые учтены в составе семьи при назначении семейного капитала, если они состоят в браке на дату обращения
		документы, удостоверяющие личность, и (или) свидетельства о рождении, выписки из решений суда об усыновлении (удочерении), о восстановлении в родительских правах или иные документы, подтверждающие включение в состав семьи гражданина, не учтенного в ее составе при назначении семейного капитала, - представляются на детей, которые не были учтены в составе семьи при назначении семейного капитала (если они нуждаются в получении платных медицинских услуг по заключению врачебно-консультационной комиссии государственной организации здравоохранения и (или) при их обращении за досрочным распоряжением средствами семейного капитала, а также при выделении долей семейного капитала)
		документы, подтверждающие родственные отношения членов семьи (свидетельство о рождении,

		свидетельство о браке, о перемене имени, выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) и другие), - в случае изменения фамилии, собственного имени, отчества, даты рождения члена семьи, обратившегося за досрочным распоряжением средствами семейного капитала, и (или) члена семьи, нуждающегося в получении платных медицинских услуг по заключению врачебно-консультационной комиссии государственной организации здравоохранения, а также при выделении долей семейного капитала
		свидетельство о смерти либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о смерти, копия решения суда об объявлении гражданина умершим, о признании его безвестно отсутствующим, копия постановления (определения) суда, органа уголовного преследования об объявлении розыска гражданина, копия решения суда о лишении родительских прав либо об отобрании ребенка без лишения родительских прав, Соглашение о детях, копия решения (выписка из решения) суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака, Брачный договор, копии решения (постановления) суда, определения о судебном приказе о взыскании алиментов, Соглашение об уплате алиментов, копия решения суда о признании гражданина недееспособным или иной документ, подтверждающий исключение из состава семьи гражданина, которому назначен семейный капитал, или невозможность его обращения, - в случае обращения члена семьи, не являющегося гражданином, которому назначен семейный капитал
2.47.4. на приобретение товаров, предназначенных для социальной реабилитации и интеграции инвалидов в общество	Прием, подготовка к рассмотрению заявлений и выдача административных решений, принятых Ляховичским райисполкомом, осуществляется **службой «одно окно»**	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность решение или копия решения (выписка из решения) о назначении семейного капитала

	г. Ляховичи, пл. Ленина, 3 (1 этаж, фойе), тел. **6 09 59, 142** режим работы: понедельник, вторник, четверг, пятница – с 08.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00, среда – с 08.00 до 20.00. Ответственный за выполнение административной процедуры в ГУ «Ляховичский ТЦСОН»: специалист по социальной работе отделения комплексной поддержки в кризисной ситуации и дневного пребывания для граждан пожилого возраста **ЛУНГУ Татьяна Викторовна (г. Ляховичи, ул. Ленина, 54 телефон: 2 10 66)** исполнителя - заведующий отделением отделения комплексной поддержки в кризисной ситуации и дневного пребывания для граждан пожилого возраста **ЮРЛЕВИЧ Наталья Николаевна (г. Ляховичи, ул. Ленина, 54 телефон: 2 10 66)** Время приема: понедельник - пятница с 08.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00	удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии, выданные члену семьи, являющемуся инвалидом, в том числе ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет индивидуальная программа реабилитации, абилитации инвалида и (или) индивидуальная программа реабилитации, абилитации ребенка-инвалида документ, удостоверяющий личность, и (или) свидетельство о рождении члена семьи, в отношении которого досрочно используются средства семейного капитала - свидетельство о заключении брака - представляется на мать (мачеху), отца (отчима), усыновителя (удочерителя), которые учтены в составе семьи при назначении семейного капитала, если они состоят в браке на дату обращения - документы, удостоверяющие личность, и (или) свидетельства о рождении, выписки из решений суда об усыновлении (удочерении), о восстановлении в родительских правах или иные документы, подтверждающие включение в состав семьи гражданина, не учтенного в ее составе при назначении семейного капитала, - представляются на детей, которые не были учтены в составе семьи при назначении семейного капитала (если в отношении их досрочно используются средства семейного капитала и (или) при их обращении за досрочным распоряжением средствами семейного капитала, а также при выделении долей семейного капитала) - документы, подтверждающие родственные отношения членов семьи (свидетельство о рождении, свидетельство о браке, о перемене имени, выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) и другие), - в случае изменения фамилии, собственного имени, отчества, даты

		рождения члена семьи, обратившегося за досрочным распоряжением средствами семейного капитала, и (или) члена семьи, в отношении которого досрочно используются средства семейного капитала, а также при выделении долей семейного капитала -свидетельство о смерти либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о смерти, копия решения суда об объявлении гражданина умершим, о признании его безвестно отсутствующим, копия постановления (определения) суда, органа уголовного преследования об объявлении розыска гражданина, копия решения суда о лишении родительских прав либо об отобрании ребенка без лишения родительских прав, Соглашение о детях, копия решения суда о расторжении брака (выписка из решения) либо свидетельство о расторжении брака, Брачный договор, копии решения (постановления) суда, определения о судебном приказе о взыскании алиментов, Соглашение об уплате алиментов, копия решения суда о признании гражданина недееспособным или иной документ, подтверждающий исключение из состава семьи гражданина, которому назначен семейный капитал, или невозможность его обращения, - в случае обращения члена семьи, не являющегося гражданином, которому назначен семейный капитал