

Административная процедура 2.34¹.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) денежной компенсации затрат на технические средства социальной реабилитации, приобретённые гражданами самостоятельно (пункт 2.34¹)

Должностные лица, осуществляющие административную процедуру	Ответственный за прием заявлений (документов) и выдачу решений, принятых постоянно действующей комиссией комитета по труду, занятости и социальной защите Брестского облисполкома: специалист по социальной работе отделения социальной реабилитации, абилитации инвалидов ПРИВОЛЬНЕВА Жанна Тадеушевна (телефон: 2-16-77), в отсутствие основного исполнителя – заведующий отделением социальной реабилитации, абилитации инвалидов НЕСТЕРОВИЧ Светлана Евгеньевна (телефон: 2-16-77). Время приема: Понедельник, вторник, среда, четверг, пятница с 08.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00
Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры	1. Заявление. 2. Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность. 3. Свидетельство о рождении ребенка, паспорт или иной документ, удостоверяющий личность и (или) полномочия законного представителя ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет, гражданина, признанного в установленном порядке недееспособным, – для детей-инвалидов в возрасте до 18 лет, детей в возрасте до 18 лет и граждан, признанных в установленном порядке недееспособными. 4. Индивидуальная программа реабилитации, абилитации инвалида, или индивидуальная программа реабилитации, абилитации ребенка-инвалида, или заключение врачебно-консультационной комиссии. 5. Удостоверение (свидетельство), вкладыш к удостоверению (свидетельству) единого образца, установленного Правительством Республики Беларусь для каждой категории граждан,

	указанных в пунктах 9 и 10 Положения о порядке и условиях обеспечения граждан техническими средствами социальной реабилитации органами по труду, занятости и социальной защите, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 11 декабря 2007 г. № 1722, а в отношении граждан, имевших право на льготы до 1 января 1992 г., – Правительством СССР, – для граждан, относящихся к этим категориям. 6. Документы, подтверждающие затраты на приобретение средств реабилитации, платежные документы (в случае отсутствия информации о товаре также товарный чек) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, место нахождения которых ограничивается территорией Республики Беларусь, с обязательным указанием наименования приобретенных средств реабилитации. 7. Реквизиты текущего (расчетного) банковского счета в белорусских рублях, с владельца которого не взимается вознаграждение (плата) за осуществление на территории Республики Беларусь и в национальном сегменте глобальной компьютерной сети Интернет операций, включаемых в базовые условия обслуживания, за исключением граждан, отбывающих наказание в исправительных учреждениях. 8. Реквизиты текущего счета исправительного учреждения, открытого в отделении банка для учета личных денег граждан, отбывающих наказание в исправительных учреждениях, – для граждан, отбывающих наказание в исправительных учреждениях.
Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	бесплатно
Максимальный срок осуществления административной процедуры	10 рабочих дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц